



COMUNE DI CASTELLO TESINO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 196

della Giunta Comunale

Oggetto: Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Assistente tecnico, categoria C, livello Base – 1^a p.r. presso il Comune di Castello Tesino (TN). Nomina della Commissione giudicatrice. Fissazione indennità membri esterni.

L'anno **duemilaventuno** addì **ventinove** del mese di **ottobre** alle **ore 13:41** in seduta mista, nella sala delle riunioni ed in video conferenza, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta Comunale.

Presenti i signori:

GRAZIELLA MENATO	SINDACA
FABIO FRANCESCHINI	VICE SINDACO
JOCHEN AMBROSINI	ASSESSORE

Assenti giustificati:

FRANCESCA DORIGATO	ASSESSORE
FRANCESCO MORANDUZZO	ASSESSORE

Assiste il Segretario Comunale a scavalco dott. Stefano Menguzzo.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la Signora **Menato Graziella** nella sua qualità di **Sindaca** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato, posto all'ordine del giorno.

OGGETTO: Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Assistente tecnico, categoria C, livello Base – 1^a p.r. presso il Comune di Castello Tesino (TN). Nomina della Commissione giudicatrice. Fissazione indennità membri esterni.

LA GIUNTA COMUNALE

Ricordato che con propria precedente deliberazione n° 128 dd. 09.07.2021, immediatamente eseguibile, si è provveduto ad approvare specifico atto di indirizzo di conferimento incarico al Segretario comunale per l'indizione di apposita procedura concorsuale per soli esami, tramite effettuazione di una prova scritta e di una orale, per la copertura mediante contratto a tempo indeterminato e a tempo pieno, di n. 1 posto di Assistente tecnico, categoria C, livello Base.

Preso atto che la Giunta comunale con il succitato provvedimento si è riservata la competenza di provvedere alla nomina della relativa Commissione ed all'approvazione della graduatoria finale di merito con conseguente nomina del vincitore.

Con determinazione del Servizio Segreteria n° 132 dd. 11.08.2021 il Segretario comunale ha provveduto ad approvare il bando relativo al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato ed a tempo pieno nella qualifica di Assistente tecnico, Categoria C, Livello Base – 1^a p.r..

Al bando, prot. n. 8669 dd. 13.08.2021, è stata data la massima diffusione e pubblicità, secondo quanto previsto dalla normativa in materia vigente.

Con determinazione del Servizio Segreteria n° 169 dd. 20.10.2021, preso atto delle domande presentate nel termine stabilito del 20.09.2021, si è provveduto ad ammettere al concorso n. 9 candidati.

Vista la normativa in materia vigente, in particolare:

- il Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n° 2;
- il Regolamento Organico del Personale dipendente, ed il Regolamento per le Procedure di assunzione del Personale, approvato con deliberazione consiliare n° 04 dd. 30.03.2009, esecutiva, come successivamente modificato.

Viste le deliberazioni giuntali di presa d'atto dell'avvenuta sottoscrizione dei vari Accordi sindacali/ Accordi stralcio per il rinnovo del Contratto collettivo provinciale di lavoro per il personale del comparto Autonomie locali – area non dirigenziale.

Ritenuto giusto ed opportuno procedere alla nomina della Commissione giudicatrice.

Preso atto che l'art. 16, comma 1, del Regolamento per le procedure di assunzione del personale, quanto alla nomina della Commissione giudicatrice delle procedure concorsuali, dispone che "Per ciascun concorso - omissis - è nominata, di volta in volta, una Commissione giudicatrice, composta:

- dal Segretario comunale o da un dirigente, che la presiede, salva diversa disposizione dello Statuto comunale. Preso atto che nulla di diverso prescrive lo Statuto comunale;
- da due a quattro esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto alle prove previste del concorso, aventi qualifica funzionale non inferiore a quella del posto in concorso, se dipendenti da Pubbliche Amministrazioni, garantendo la presenza di ambedue i sessi, salvo oggettiva impossibilità;

Che (2° comma) la Commissione è assistita da un segretario, scelto fra i dipendenti amministrativi del Comune o di altro Comune;

Atteso che la sede segretariale del Comune di Castello Tesino è coperta da diversi mesi attraverso incarichi di reggenza/supplenza;

Considerato che l'attuale incarico scade al 31/10/2021;

Chiesta ed ottenuta la disponibilità a far parte della Commissione, quale Presidente,

da parte della dott.ssa Maria Comite, Segretario generale del Comune di Borgo Valsugana (TN) e richiamata altresì la nota pervenuta in data 30.09.2021 al prot. 10454 da parte del Comune di Borgo Valsugana di autorizzazione alla dipendente dott.ssa Maria Comite a far parte della commissione giudicatrice della procedura in oggetto.

Chiesta ed ottenuta, inoltre, la disponibilità a far parte della Commissione, quali membri esterni esperti da parte del dott. ing. Giovanni Amos Poli (nota pervenuta in data 07.10.2021 al prot. 10751), avente Studio tecnico in Borgo Valsugana (TN) e da parte dell'arch. dott. Massimo Furlan (nota pervenuta in data 07.10.2021 al prot. 10777) avente anch'egli Studio tecnico in Borgo Valsugana (TN).

Riconosciuta la specifica competenza tecnica dei due liberi professionisti, quale richiesto per la valutazione delle prove cui saranno sottoposti i candidati del concorso,

Ricordato che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 17 del Regolamento per le procedure di assunzione del personale (Incompatibilità), non possono (contemporaneamente) far parte della Commissione parenti o affini entro il IV grado civile e coloro che, nello stesso grado, siano parenti o affini di uno dei candidati; coloro che sono legati da vincoli di affiliazione o convivenza con alcuno dei candidati, coloro che hanno causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con uno dei candidati; coloro che si trovano in situazioni di incompatibilità previste dal comma 2 dell'art. 12 del D.P.G.R. 19.05.1999 n° 3/L.

Ricordato che l'art. 22 del medesimo Regolamento prevede che ai componenti la Commissione giudicatrice dei concorsi (diversi dai dipendenti del Comune) spetta un gettone di presenza pari a quello spettante ai consiglieri comunali; elevabile da due sino a quattro volte per i membri esperti. Ai commissari vanno rimborsate anche le spese per accesso e recesso, secondo le modalità previste per i dipendenti comunali.

Preso atto che attualmente spetta ai consiglieri comunali del Comune di Castello Tesino un gettone pari a Euro 40,00 a seduta.

Ritenuto di poter fissare il gettone da attribuire ai membri della Commissione, in ragione della specifica competenza e professionalità posseduta, nonché del tempo presumibilmente necessario per effettuare gli adempimenti di competenza, in Euro 80,00 cadauno per ogni seduta.

Accertata la disponibilità di bilancio per la copertura della spesa, preventivata in circa Euro 1.000,00.

Ritenuto di poter affidare il compito di segretario della Commissione alla vincitrice della procedura selettiva per la copertura di un posto di assistente amministrativo contabile categoria C, livello base, Borsotti Claudia, di prossima assunzione.

Visto lo Statuto comunale vigente.

Visto il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n° 15 dd. 31.07.2018, esecutiva ai sensi di legge.

Visto il Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n° 2.

Preso atto che il Consiglio comunale ha approvato con provvedimento n. 6 dd. 21.01.2021, dichiarato immediatamente eseguibile, il D.U.P ed il bilancio di previsione con relativi allegati per il periodo 2021-2023.

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 1 dd. 28.01.2021 e ss.mm. con la quale è stato approvato l'atto di indirizzo per la gestione del bilancio 2020 e sono stati individuati i responsabili dei servizi e gli atti di loro competenza.

Riconosciuta la propria competenza;

Preso atto del parere favorevole, di cui all'art. 185 del codice degli enti locali approvato con L.R. nr.02/2018 e s.m. ed i., espressi in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa dal segretario comunale e in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria della spesa dalla responsabile dell'ufficio finanziario.

Visti gli artt. 53, 182, 183, comma 3, 185, 187, del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Con voti unanimi palesemente espressi

DELIBERA

1. Di nominare, per quanto premesso in narrativa, la Commissione giudicatrice nel concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato ed a tempo pieno di Assistente tecnico, Categoria C, Livello Base – 1^a p.r., nella seguente composizione:
 - dott.ssa Maria Comite, Segretario comunale del Comune di Borgo Valsugana (TN), quale Presidente;
 - dott. ing. Giovanni Amos Poli, libero professionista, avente Studio tecnico in Borgo Valsugana (TN), quale membro esperto;
 - dott. arch. Massimo Furlan, libero professionista, avente Studio tecnico in Borgo Valsugana (TN), quale membro esperto.
2. Il compito di segretario della Commissione verrà affidato a Borsotti Claudia, vincitrice della procedura selettiva per la copertura di un posto di assistente amministrativo contabile categoria C, livello base, Borsotti Claudia, di prossima assunzione.
3. Di disporre che ai componenti esterni della Commissione, a' sensi di quanto previsto e disposto dall' art. 22 del Regolamento per le procedure di assunzione del Personale vigente, venga corrisposto un gettone di presenza pari a n. 2 volte il gettone riconosciuto ai consiglieri comunali e quindi di Euro 80,00 ciascuno per ogni seduta, oltre al rimborso di eventuali spese di viaggio o il pagamento di indennità di missione o dell'indennità chilometrica per l'uso del proprio automezzo, in quanto spettanti, per una spesa di totali presunte Euro 1.000,00.
4. Di impegnare la spesa conseguente a quanto sopra deliberato nel piano dei conti finanziario integrato U1.03.02.99.005 della Missione 01 Programma 10 (cap. 135) del bilancio di previsione del periodo 2021-2023, esercizio finanziario 2021.
5. Di assumere tutti gli atti necessari al fine della convocazione ed al funzionamento della Commissione.

Ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. n° 23/1992 e s.m., avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti rimedi:

- *opposizione ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018 n° 2, durante il periodo di pubblicazione;*
- *ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro n. 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. 02.07.2010 n° 104 e s.m; oppure, in alternativa,*
- *ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità entro n. 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n° 1199 e s.m..*

Letto, approvato e sottoscritto.

La Sindaca <i>Graziella Menato</i>		il Segretario Comunale a scavalco <i>dott. Stefano Menguzzo</i>
---------------------------------------	--	---

Alla presente sono uniti:

- parere di regolarità tecnica
- parere di regolarità contabile
- attestazione di pubblicazione ed esecutività

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli art. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.