

All' UFFICIALE DELLO STATO CIVILE
del COMUNE di **CASTELLO TESINO**

DICHIARAZIONI PER AVVIO PROCEDIMENTO DI ACCORDO CONSENSUALE PER:

- SEPARAZIONE PERSONALE**
 - CESSAZIONE EFFETTI CIVILI DEL MATRIMONIO RELIGIOSO**
 - SCIoglIMENTO DEL MATRIMONIO**
 - MODIFICA CONDIZIONI SEPARAZIONE / DIVORZIO**
- (art. 12 del D.L. 12/09/2014 n° 132, convertito in L. 10/11/2014 n° 162)

Il/La sottoscritto/a, sotto la sua personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle conseguenze penali e amministrative di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. per il caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA LE PROPRIE GENERALITA':

Cognome _____ Nome _____
Comune di nascita: _____ Data di nascita: _____
Comune di residenza _____
Indirizzo: _____
Tel: _____ Fax _____ E-mail: _____
Cittadinanza _____

I DATI DEL PROPRIO MATRIMONIO:

Coniuge:
Cognome _____ Nome _____
Comune di nascita: _____ Data di nascita: _____
Comune di residenza _____
Indirizzo: _____
Tel: _____ Fax _____ E-mail: _____
Cittadinanza _____

Matrimonio:
Luogo di celebrazione _____ Data di celebrazione
Iscritto nel comune di _____ trascritto nel Comune di: _____

() di non essere genitore di figli minori in comune con il coniuge;

() di non essere genitore di figli maggiorenni incapaci, portatori di handicap grave di cui all'art. 3, comma 3, della Legge 5/02/1992 n° 104 o economicamente non autosufficienti, comuni dei coniugi dichiaranti;

() di essere genitore in comune con il coniuge dei seguenti figli maggiorenni capaci, autosufficienti e non portatori di handicap di cui all'art. 3, comma 3, della Legge 5/02/1992 n° 104;

.....
(nome e cognome luogo e data di nascita)

.....
(nome e cognome luogo e data di nascita)

- di essere a conoscenza che i figli maggiorenni suindicati saranno informati dell'avvio del _____ procedimento in qualità di controinteressati (art. 7 L. 241/1990);
- di essere in accordo con il/la suddetto/a coniuge per quanto riguarda le condizioni della separazione/divorzio che si intende concludere;
- di essere a conoscenza che l'accordo che s' intende concludere davanti all'ufficiale di stato civile non potrà includere patti di trasferimento patrimoniale (è però possibile prevedere il pagamento di una somma di denaro a titolo di assegno periodico);
- di essere separato/a dal/la suddetto/a coniuge da almeno (in caso di divorzio):
 - sei mesi (nel caso di separazione consensuale)
 - dodici mesi (nel caso di separazione giudiziale)
- di essere / non essere parti in giudizio pendente per la separazione personale tra i soprascritti (in caso affermativo, indicare l'autorità giudiziaria: _____);
- di concordare con il coniuge il pagamento di una somma di denaro a titolo di assegno periodico con le seguenti modalità (importo, scadenze, ecc.) : _____

DICHIARA INOLTRE

- di essere a conoscenza che il procedimento di separazione consensuale o di divorzio verrà perfezionato in due fasi:

1) **accordo**: i coniugi si presenteranno - su appuntamento - personalmente e congiuntamente davanti all'ufficiale di stato civile del comune di CASTELLO TESINO, con l'assistenza facoltativa di un avvocato, per rendere la dichiarazione che essi vogliono separarsi o far cessare gli effetti civili del matrimonio o ottenerne lo scioglimento, secondo le condizioni tra di essi concordate, o modificare le condizioni di separazione o divorzio; per la conferma dell'accordo l'ufficiale di stato civile fisserà un secondo appuntamento non prima di 30 gg. dalla data di ricezione dell'accordo, e **previo versamento nelle casse comunali della somma di €16,00** quale diritto fisso di segreteria in contanti o mediante POS allo sportello dei Servizi Demografici;

2) **conferma**: alla data fissata dall'ufficiale di stato civile, **i coniugi si presenteranno congiuntamente e personalmente per la conferma dell'accordo davanti all'ufficiale di stato civile** che provvederà alle dovute annotazioni e iscrizioni: da questa data la separazione consensuale o lo scioglimento o la cessazione degli effetti civili del matrimonio sarà definitiva.

La mancata comparizione equivale a mancata conferma dell'accordo.

lì _____

Firma del/della dichiarante

Firmata in presenza dell'ufficiale dello stato civile ovvero allegasi copia documento di identità in corso di validità

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D.Lgs. 196/2003

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento dell'accordo suddetto e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Responsabile del Servizio e del procedimento: ZOTTA LAURA – tel. diretto 0461592520 – fax 0461593139
E mail (demografici@comune.castello-tesino.tn.it / PEC:comune@pec.comune.castello-tesino.tn.it