

Protocollo
(riservato all'Ufficio)

Al Comune di
Castello Tesino

E p.c all'Assessore competente

RICHIESTA CONCESSIONE CONTRIBUTO STRAORDINARIO

anno _____

Per l'attività straordinaria di enti, associazioni, comitati

Il/La sottoscritto/a _____

nat__ a _____ il _____

residente in _____ via _____

nella qualità di Presidente e/o legale rappresentante del (1) _____

con sede in _____ via _____ n. _____

tel. _____

Codice fiscale o Partita IVA _____

c/c bancario n. _____ c/o Banca _____

coordinate bancarie IBAN _____

Presa visione del vigente Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici, associazioni e soggetti privati,

CHIEDE

di ottenere la concessione di un contributo straordinario per l'esercizio _____ a sostegno della seguente attività/iniziativa (2) _____

che l'Associazione/Ente/Comitato sopra citata ha intenzione di svolgere in codesto Comune per il periodo _____ secondo il programma ed il piano finanziario preventivo della manifestazione/iniziativa, redatto in conformità all'art. 14 del Regolamento comunale.

Il sottoscritto a tal fine dichiara che l'Associazione che rappresenta:

- È costituita dal _____;
- Non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;
- Non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di alcun partito;

- Si impegna ad utilizzare il contributo che sarà eventualmente concesso esclusivamente per le finalità per le quali è stato accordato;
- Si impegna a far risultare dagli atti e mezzi con i quali effettuano pubblico annuncio e promozione delle iniziative suddette che le attività oggetto del contributo vengono realizzate con il concorso del Comune;
- Che nel piano finanziario preventivo presentato non sono compresi oneri per le prestazioni assicurate dall'apporto dei componenti (3) _____ organizzatore e da tutti coloro che, a qualsiasi titolo, volontariamente ad essa collaborano nonché oneri riferiti all'uso di materiale, attrezzature ed impianti dei quali il soggetto organizzatore già dispone o che saranno messi gratuitamente a disposizione dello stesso dal Comune o da altri enti pubblici o privati;
- Che i dati esposti all'interno del presente modello sono veritieri e corrispondono alla documentazione contabile dell'Associazione.

Data _____

Firma _____

Allega alla presente:

- A. Programma (relazione) illustrativo dell'iniziativa;
- B. Piano finanziario delle entrate e delle spese relative all'iniziativa oggetto di contributo;
- C. Copia dell'ultimo bilancio approvato;
- D. Fotocopia del documento di identità del sottoscrittore (se non firmata digitalmente).

D.Lgs 196/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali – Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati – Le informazioni trasmesse sono da intendersi per esclusivo uso del destinatario e possono contenere informazioni e materiale confidenziale e privilegiato. Ogni correzione, inoltro o divulgazione in qualsiasi forma e modo, anche a carattere generale, è del tutto proibita. Se avete ricevuto per errore il presente messaggio, siete pregati cortesemente di contattare subito il mittente e cancellare da qualsiasi supporto il materiale e gli allegati a Voi giunti. Tutti gli usi illegali saranno perseguiti penalmente e civilmente.

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dai Serv. Biblioteca e Segreteria in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione nei soli casi previsti dalla legge. Titolare del trattamento è il Comune di Castello Tesino (info@comune.castello-tesino.tn.it, <https://www.comune.castello-tesino.tn.it/>), Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, www.comunitrentini.it). L'informativa completa è a disposizione presso gli uffici comunali e sul sito istituzionale <https://www.comune.castello-tesino.tn.it/Privacy>. Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

Data _____

Firma _____

-
- (1) Denominazione dell'ente, associazione, comitato
 - (2) Illustrare le finalità della manifestazione od iniziativa
 - (3) Ente o Associazione o Comitato e denominazione

**A) PROGRAMMA (relazione) ILLUSTRATIVO DELL'INIZIATIVA
(Programma e modalità organizzative)**

Data _____

Firma _____

B) PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO DELL'INIZIATIVA

SPESE	EURO
Spese generali (organizzazione e segreteria)	
Predisposizione materiale promozionale e pubblicitario	
Attrezzature e servizi di supporto	
Rimborsi	
Montepremi e/o omaggi partecipanti	
Altro (specificare)	
-	
-	
-	
-	
-	
TOTALE SPESE	

ENTRATE	EURO
Introiti per inserti pubblicitari e sponsorizzazioni	
Contributi da Enti diversi	
Contributi da privati	
Contributi da Federazioni o Enti di promozione	
Mezzi propri	
Altre entrate (specificare)	
-	
-	
-	
-	
-	
TOTALE ENTRATE	

DISAVANZO PER IL QUALE SI CHIEDE IL CONTRIBUTO AL COMUNE	
---	--

Data _____

Firma _____