



## COMUNE DI CASTELLO TESINO

Via Dante n. 12 – 38053 CASTELLO TESINO

### SERVIZI DEMOGRAFICI

Telefono diretto 04611784680

[demografici@comune.castello-tesino.tn.it](mailto:demografici@comune.castello-tesino.tn.it)

[comune@pec.comune.castello-tesino.tn.it](mailto:comune@pec.comune.castello-tesino.tn.it)

[www.comune.castello.tesino.tn.it](http://www.comune.castello.tesino.tn.it)

## RILASCIO CARTA IDENTITA' ELETTRONICA SENZA APPUNTAMENTO

Informiamo tutti i cittadini possessori di carta identità cartacea, la cui validità cesserà a far data dal 03.08.2026 o anche nei mesi precedenti, che nei giorni

**MARTEDI e GIOVEDI  
del mese di FEBBRAIO 2026  
dalle ore 08.30 alle ore 12.30  
e dalle ore 14.00 alle ore 18.00**

sarà possibile presentarsi direttamente all'ufficio anagrafe, muniti di:

- 1 **foto tessera recente con caratteristiche ICAO** (stampata o in formato digitale con file jpeg che abbia risoluzione di almeno 400 dpi e dimensione massima di 500 kilobyte);
- 2 **tessera sanitaria;**
- 3 **carta identità cartacea da sostituire;**
- 4 **€ 22,20** in contanti
- 5 Un numero di telefono e un indirizzo email da fornire allo sportello

La carta di identità elettronica <https://www.cartaidentita.interno.gov.it/> non viene consegnata al momento della richiesta, in quanto è inviata direttamente dal Ministero attraverso Poste Italiane Spa con raccomandata, entro 6 giorni lavorativi dalla richiesta con procedura di recapito analoga a quella già prevista per il rinnovo della patente.

Al di fuori delle giornate sopra indicate, la CIE sarà rilasciata SOLO SU APPUNTAMENTO, da prenotarsi online sul portale del Comune di CASTELLO TESINO – [www.comune.castello-tesino.tn.it](http://www.comune.castello-tesino.tn.it) oppure telefonicamente al n. 0461.1784680 oppure via email all'indirizzo: [demografici@comune.castello-tesino.tn.it](mailto:demografici@comune.castello-tesino.tn.it)

L'iniziativa potrà essere ripetuta nei prossimi mesi.

Castello Tesino, 06.02.2026

IL SINDACO  
Lucio Muraro

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in Linee Guida AgID (art..3 bis, C.4 e e 71 D.Lgs. 82/05)

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile. (art 3 D.Lgs 39/1993)