



**COMUNE DI CASTELLO TESINO**  
(Provincia di Trento)

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 4**  
del Consiglio Comunale

Adunanza di **prima convocazione** - Seduta **pubblica ordinaria**

**OGGETTO:** Approvazione del nuovo Regolamento Organico del Personale dipendente, del nuovo Regolamento per le Procedure di assunzione del Personale, della nuova dotazione di personale per categoria e dei nuovi requisiti di accesso alle categorie e ai livelli.

\*\*\*\*\*

L'anno **duemilanove** addì **TRENTA** del mese di **MARZO** ore **18.00** nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è convocato il **Consiglio Comunale**.

Presenti i Signori:

CONSIGLIERI	PRESENTI	ASSENTI	
		GIUSTIFICATI	INGIUSTIFICATI
DORIGATO GIORGIO SINDACO	X		
BOSO CARLO	X		
BOSO IVAN	X		
BRAUS IVANO	X		
DORIGATO GIACOMINO	X		
FRANCESCHINELLI OTELLO	X		
FRANCESCHINI ENZO	X		
LUCCA NARCISA	X		
MARIGHETTO TONINO		X	
MORANDUZZO CARLA	X		
MORANDUZZO WERNER	X		
ZOTTA GIACOMO	X		
ZOTTA MARIO	X		

Assiste il Segretario Comunale **dott. Menguzzo Stefano**.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor **Dorigato Giorgio** nella sua qualità di **Sindaco** dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto posto all'ordine del giorno.

**OGGETTO:** approvazione del nuovo Regolamento Organico del Personale dipendente, del nuovo Regolamento per le Procedure di assunzione del Personale, della nuova dotazione di personale per categoria e dei nuovi requisiti di accesso alle categorie e ai livelli.

Il Relatore premette:

con deliberazione consiliare n. 37 di data 27/11/2000, approvata dalla Giunta Provinciale di Trento in data ~~29/12/2000~~, sub n. ~~19041/00-p.13~~, con parziale annullamento della tabella B, relativamente ai requisiti per l'accesso alle figure professionali inquadrare nella categoria B, veniva approvato il nuovo Regolamento Organico del Personale dipendente;

in data 20 aprile 2007 è stato sottoscritto l'accordo riguardante l'ordinamento professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali;

in data 21 settembre 2007 è stata pubblicata la tabella dei requisiti per l'accesso alle diverse categorie e livelli;

con deliberazione consiliare n. 17 del 28/06/2001, approvata dalla Giunta Provinciale di Trento in data 27/07/2001 – sub. N. 11370/01-p.13, si approvavano le modifiche al Regolamento Organico del personale dipendente, la dotazione organica del personale dipendente con la previsione di un nuovo posto all'interno della categoria A, riservato alle persone disabili, nonché l'approvazione del nuovo allegato B al Regolamento organico;

con deliberazione consiliare n. 2 del 24/02/2005, si approvavano le modifiche all'allegato A), (Dotazione di personale per categoria) e allegato B), (Norme relative all'accesso alle singole figure professionali), del Regolamento del personale dipendente del Comune di Castello Tesino;

con deliberazione di Giunta comunale nr. 27 dd. 30/03/2005 si è provveduto alla specificazione per ciascuna categoria, dei livelli, del numero di dipendenti e rispettivo orario di lavoro, ricoperti in ciascun posto previsto dalla dotazione organica;

in data 22 settembre 2008 è stato sottoscritto l'accordo riguardante il personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali per il quadriennio normativo 2006/2009 e per il biennio economico 2008/2009;

sono cessati dal servizio due dipendenti cat. C – vigili urbani – per pensionamento e per trasferimento ad altro Ente ed un dipendente cat. A – bidello – per trasferimento alla Provincia Autonoma di Trento;

una posizione in cat. A – qualifica di operatore d'appoggio - risulta vacante e non vi è la possibilità di copertura a tempo indeterminato, stante la difficoltà di stabilire a priori l'orario di lavoro, che viene determinato annualmente dalla Provincia all'inizio di ogni anno scolastico, in base al numero di bambini che frequentano la Scuola d'Infanzia;

si rende pertanto necessario un adeguamento della dotazione organica alla situazione effettivamente in essere;

### **Il Consiglio comunale**

condivisa la premessa e la proposta del Relatore;

esaminato lo schema di Regolamento proposto;

preso atto del parere favorevole espresso dal Segretario comunale, sotto il profilo della regolarità tecnico-amministrativa, a sensi dell'art. 81 del T.U.LL.RR.O.C. 3/L/2005;

ritenuto non sussistere, nella fattispecie, la necessità di ricorrere all'espressione del parere di regolarità contabile;

Con voti n. 12 favorevoli, n. 0 contrari, n. 0 astenuti, espressi per alzata di mano dai n. 12 consiglieri presenti e votanti proclamati dal Presidente assistito dagli scrutatori,

### **DELIBERA**

1. di approvare, a tutti gli effetti e sulla base delle motivazioni esposte in premessa, il nuovo Regolamento Organico del Personale dipendente del Comune di Castello Tesino (all. A), il nuovo Regolamento per le Procedure di assunzione del Personale (all. B), la nuova dotazione di personale per categoria (all. C) e i nuovi requisiti di accesso alle categorie e ai livelli (all. D), quali risultano dai documenti allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
2. di dare atto che al presente provvedimento non conseguono impegni diretti di spesa.

3. di abrogare, a far data dall'efficacia del nuovo Regolamento, il Regolamento Organico del personale dipendente, nel testo approvato con deliberazioni consiliari n. 37 di data 27/11/2000 e n. 2 di data 24/02/2005.
4. di dichiarare per quanto sopra esposto, con separata votazione, con voti favorevoli n. 12, astenuti n. 0, contrari n. 0, espressi dai n. 12 consiglieri presenti e votanti il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79, comma 4., del T.U.LL.RR.O.C., al fine di poter applicare quanto deliberato nel più breve tempo possibile.
5. di dare evidenza che, avverso la presente deliberazione, sono ammessi i seguenti ricorsi:
  - a) opposizione, da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione, da presentare alla Giunta comunale ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L;
  - b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da parte di chi vi abbia interesse concreto ed attuale, entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;
  - c) ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, da parte di chi vi abbia interesse concreto ed attuale, entro 60 giorni ai sensi dell'art. 2, lett. b), della legge 06.12.1971, n. 1034 e s.m.;(I ricorsi b) e c) sono alternativi).