

ORIGINALE	
COPIA	x



COMUNE DI CASTELLO TESINO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 51 della Giunta Comunale

OGGETTO: Approvazione prospetto di specificazione per ciascuna categoria dei livelli, del numero di dipendenti e rispettivo orario di lavoro (part time o tempo pieno) ricoperti in ciascun posto previsto nella dotazione organica.

L'anno **duemilanove** addì **16** del mese di **aprile** alle ore **15.30** nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta Comunale.

Presenti i Signori:

1. DORIGATO GIORGIO Sindaco
2. BOSO IVAN Vice Sindaco
3. MARIGHETTO TONINO
4. ZOTTA MARIO

Assenti giustificati : - BOSO CARLO

Assiste il Segretario Comunale: Paviglianiti dott. Nicola.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor **Dorigato Giorgio** nella sua qualità di **Sindaco**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato, posto all'ordine del giorno.

Delibera n. 51 dd. 16.04.2009

Oggetto: Approvazione prospetto di specificazione per ciascuna categoria dei livelli, del numero di dipendenti e rispettivo orario di lavoro (part time o tempo pieno) ricoperti in ciascun posto previsto nella dotazione organica.

Il Relatore comunica:

Con deliberazione consiliare n. 4 di data 30/03/2009, immediatamente eseguibile, si procedeva all'approvazione del nuovo Regolamento Organico del Personale dipendente, del nuovo Regolamento per le procedure di assunzione del personale, della nuova dotazione di personale per categoria e dei nuovi requisiti di accesso alle categorie e ai livelli del personale del Comune di Castello Tesino.

A seguito della deliberazione consiliare sopracitata e la nuova dotazione organica del Comune di Castello Tesino di cui all'allegato n. 4) tabella A) risulta la seguente situazione:

CATEGORIA	POSTI
SEGRETARIO COMUNALE	1
A	1
B	4
C	8
D	0
totale posti della dotazione organica: 14 di cui 1 segretario comunale	

Ritenuto opportuno che la Giunta comunale individui, sulla base delle specifiche esigenze del momento, per ciascuna categoria, i livelli (base o evoluto), nonché il numero di dipendenti ed il rispettivo orario di lavoro (part time o tempo pieno), da impiegare per ricoprire ciascun posto previsto nella dotazione organica.

In relazione a quanto sopra esposto si ritiene opportuno individuare nello specifico la situazione esistente presso il Comune all'interno delle varie categorie, come evidenziato nel prospetto, allegato A) alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale.

Vista inoltre la richiesta pervenuta dalla Provincia Autonoma di Trento - Servizio per il Personale - in data 10/04/2009 relativa alla richiesta di comando della dipendente comunale Voltolini Daniela presso la stessa Amministrazione, per una prestazione a tempo pieno.

Considerato che la sig.ra Voltolini Daniela, è dipendente di ruolo, inquadrata nella categoria C, livello base, a part time di 20 ore settimanali e che in situazione di comando presso la P.A.T. i costi della stessa vengono interamente coperti, si ritiene possibile aumentare temporaneamente l'orario di lavoro fino a 36 ore settimanali, per la durata del comando, dal 01 maggio 2009 al 30 aprile 2010.

Tutto ciò premesso si propone di approvare il prospetto, allegato A) alla presente deliberazione, riguardante la specificazione per ciascuna categoria: dei livelli, del numero di dipendenti e rispettivo orario di lavoro (part time o tempo pieno) del personale attualmente in ruolo presso questa Amministrazione comunale.

LA GIUNTA COMUNALE

Udita e condivisa la relazione.

Visto il prospetto allegato alla lettera sub A)

Visto il vigente C.C.P.L. dd. 20/10/2003 e successivi accordi integrativi provinciali dd. 20/10/2003; 09/08/2008; 20/04/2007; 22/09/2008.

Visto il D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L.

Richiamata, infine, la deliberazione della Giunta comunale n. 01 dd. 07/01/2009, esecutiva, con la quale è stato approvato l'atto di indirizzo per la gestione del bilancio 2009 e sono stati individuati i responsabili dei servizi e gli atti di loro competenza.

Dato atto che sulla proposta di deliberazione sono stati espressi pareri favorevoli da parte del:

- Segretario comunale in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa;

Ritenuto non sussistere la necessità di ricorrere all'espressione del parere di regolarità contabile.

Ad unanimità dei voti favorevoli espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, il prospetto allegato A) alla presente deliberazione che, firmato dal Segretario comunale, ne forma parte integrante e sostanziale, riguardante la specificazione per ciascuna categoria dei livelli, del numero di dipendenti e rispettivo orario di lavoro (part time o tempo pieno) ricoperti in ciascun posto previsto nella dotazione organica.
2. Di dichiarare, con votazione separata e all'unanimità di voti palesemente espressi, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79, comma 4, del D.P. Reg. 1 febbraio 2005, n. 3/L, al fine di poter attivare la procedura del comando della dipendente.
3. di dare evidenza che avverso la presente deliberazione, in presenza di interesse concreto, sono ammessi:
 - opposizione ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L, durante il periodo di pubblicazione;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199;
 - ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni ai sensi dell'art. 2 lett. B della legge 06.12.1971, n. 1034.

Allegato A alla deliberazione giunta nr. 51 del 16.04.2009

DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE DIPENDENTE

CATEGORIA	LIVELLO	n° posti	n° posti occupati con relativo orario	
SEGRETARIO COMUNALE (IV classe)		1	1	tempo pieno
A	unico	Iriservato a disabili	2	part time 18 ore settimanali
B	base	3	3	tempo pieno
	evoluto	1	1	tempo pieno
C	base	3	3	tempo pieno
	base	1	1	part time 20 ore settimanali; dal 01/05/2009 al 30/04/2010 a tempo pieno
	evoluto	4	4	tempo pieno
TOTALE POSTI in P.O.		14		

Castello Tesino, 16.04.2009

F. G.

Il Segretario Comunale
Paviglianiti dott. Nicola

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to Dorigato Giorgio

Il Segretario Comunale
F.to Paviglianiti dott. Nicola

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 79 DPRReg. 1 febbraio 2005 n. 3./L.)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il **20.04.2009** all'albo pretorio ove rimarrà esposta per n. **10** giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale
F.to Paviglianiti dott. Nicola

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.



Il Segretario Comunale
Paviglianiti dott. Nicola