



COMUNE DI CASTELLO TESINO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 91

della Giunta Comunale

Oggetto: Esame ed approvazione criteri per utilizzo di graduatorie concorsuali di altri Enti Pubblici ai sensi dell'art. 91, comma 1, lettera e-bis del codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018 n° 2 e s.m., per assunzioni a tempo indeterminato.

L'anno **duemilaventuno** addì **ventisei** del mese di **maggio** alle **ore 17:36** in seduta mista, nella sala delle riunioni ed in video conferenza, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta Comunale.

Presenti i signori:

GRAZIELLA MENATO	SINDACA
FABIO FRANCESCHINI	VICE SINDACO
JOCHEN AMBROSINI	ASSESSORE

Assenti giustificati:

FRANCESCA DORIGATO	ASSESSORE
FRANCESCO MORANDUZZO	ASSESSORE

Assiste il Segretario Comunale a scavalco dott. Stefano Menguzzo.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la Signora **Menato Graziella** nella sua qualità di **Sindaca** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato, posto all'ordine del giorno.

OGGETTO: Esame ed approvazione criteri per utilizzo di graduatorie concorsuali di altri Enti Pubblici ai sensi dell'art. 91, comma 1, lettera e-bis del codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018 n° 2 e s.m., per assunzioni a tempo indeterminato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con L.R. 1 agosto 2019 n° 3 è stato modificato l'art. 91 del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018 n° 2 e s.m., introducendo le lettere e-bis) e e-ter) e, quindi, prevedendo che l'accesso all'impiego a tempo indeterminato possa avvenire anche:
 - “e-bis) mediante utilizzo delle graduatorie di concorso pubblico approvate dalla Provincia e dal Consiglio provinciale territorialmente competenti, nonché dai Comuni, dalle aziende pubbliche di servizi alla persona, dalle Comunità e dalle Comunità comprensoriali con sede nel territorio provinciale di riferimento, previo accordo tra le Amministrazioni interessate e secondo i criteri prestabiliti dall'Amministrazione con deliberazione dell'organo esecutivo;
 - e-ter) mediante utilizzo delle graduatorie formate in esito a concorsi o corsi-concorsi attivati dal Consorzio dei Comuni trentini, rispettivamente dal Consorzio dei Comuni di Bolzano, previo accordo tra gli Enti locali ed il rispettivo Consorzio.”
- La norma, ripresa da analoghe disposizioni statali, consente agli enti locali un risparmio in termini di tempo e risorse organizzative, a garanzia di una maggiore efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, ottimizzando l'utilizzo delle graduatorie formate in esito a procedimenti di concorso pubblico espletati dalla Provincia, dal consiglio provinciale, dai Comuni, dalle APSP, dalle comunità (TN) e dalle Comunità comprensoriali (BZ) stabilendo solamente due condizioni: l'accordo fra le amministrazioni interessate e la predeterminazione di criteri di utilizzo delle graduatorie (con deliberazione dell'organo esecutivo) per assicurare trasparenza ed imparzialità nelle assunzioni degli “idonei non-vincitori”. La norma consente inoltre l'utilizzo delle graduatorie formate a conclusione dei concorsi e dei corsi-concorsi effettuati dal Consorzio dei Comuni trentini, ai sensi dell'articolo 99, comma 3, del Codice degli Enti Locali.

Viste le proprie precedenti deliberazioni nr.82 e nr.86 del 19/05/2021.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n.88 di data 08/07/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati approvati i “Criteri per utilizzo di graduatorie concorsuali di altri Enti Pubblici ai sensi dell'art. 91, comma 1, lettera e-bis del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018 n° 2 e s.m., per assunzioni a tempo indeterminato”.

Viste le condizioni e i criteri stabiliti dalla testè citata deliberazione che si riportano di seguito:

a) condizioni

1. Previsione nel piano dei fabbisogni di personale dei posti per i quali si intende procedere con l'utilizzo di graduatoria di altri enti;
2. Assenza di graduatorie valide nel Comune di Castello Tesino per la categoria e professionalità necessarie, anche secondo un criterio di equivalenza;
3. Posti di cui si prevede la copertura che non siano stati istituiti o trasformati successivamente all'approvazione della graduatoria;
4. Motivi di urgenza rispetto all'assunzione che non siano compatibili con i tempi richiesti per lo svolgimento della procedura concorsuale;

b) criteri, in ordine successivo e subordinato:

1. graduatorie formate da Comuni appartenenti alla Comunità Valsugana e Tesino e Comunità Valsugana e Tesino;
2. graduatorie formate da Comuni appartenenti alla Comunità Alta Valsugana e Bersntol, alla Comunità di Primiero, tutte confinanti con la Comunità Valsugana e Tesino, nonché le stesse Comunità nominate in questo punto;
3. graduatorie formate da altri Comuni e Comunità della Provincia di Trento;
4. graduatorie formate dalla Provincia autonoma di Trento;
5. graduatorie formate dal Consiglio provinciale di Trento;
6. graduatorie formate da Aziende pubbliche di servizi alla persona della Provincia di Trento.

Valutato opportuno, prima di avviare il procedimento presso i vari Enti, modificare e/o integrare le proprie regole di carattere speciale prevedendo, da un lato, la possibilità di applicare eventuali deroghe, se previste dalla normativa vigente, che, dall'altro, un ordine diverso per le graduatorie delle Aziende pubbliche di servizi alla persona

seguendo la stessa logica accordata ai Comuni e alle Comunità di valle.

Ritenuto pertanto di modificare e/o integrare le condizioni e i criteri come di seguito riportato:

a) condizioni:

1. Previsione nel piano dei fabbisogni di personale dei posti per i quali si intende procedere con l'utilizzo di graduatoria di altri enti;
2. Assenza di graduatorie valide nel Comune di Castello Tesino per la categoria e professionalità necessarie, anche secondo un criterio di equivalenza;
3. Posti di cui si prevede la copertura che non siano stati istituiti o trasformati successivamente all'approvazione della graduatoria, fatte salve le eventuali possibilità di deroga previste dalle norme vigenti;
4. Motivi di urgenza rispetto all'assunzione che non siano compatibili con i tempi richiesti per lo svolgimento della procedura concorsuale;

b) criteri, in ordine successivo e subordinato:

1. graduatorie formate da Comuni appartenenti alla Comunità Valsugana e Tesino e Comunità Valsugana e Tesino;
2. graduatorie formate da Aziende pubbliche di servizi alla persona con sede nel territorio della Comunità Valsugana e Tesino;
3. graduatorie formate da Comuni appartenenti alla Comunità Alta Valsugana e Bersntol, alla Comunità di Primiero, tutte confinanti con la Comunità Valsugana e Tesino, nonché le stesse Comunità nominate in questo punto;
4. graduatorie formate da Aziende pubbliche di servizi alla persona con sede nel territorio della Comunità Alta Valsugana e Bersntol e/o della Comunità di Primiero;
5. graduatorie formate da altri Comuni e Comunità della Provincia di Trento;
6. graduatorie formate dalla Provincia autonoma di Trento;
7. graduatorie formate dal Consiglio provinciale di Trento;
8. graduatorie formate da altre Aziende pubbliche di servizi alla persona della Provincia di Trento.

Precisato conseguentemente che prima di ricorrere all'utilizzo di una graduatoria di altro Ente, gli Enti interessati saranno interpellati dal Sindaco nell'ordine sopra riportato.

Visto l'allegato A), in cui vengono riportati i "Criteri per utilizzo di graduatorie concorsuali di altri Enti Pubblici ai sensi dell'art. 91, comma 1, lettera e-bis del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n° 2, per assunzioni a tempo indeterminato" così come previsto dal presente provvedimento.

Vista la circolare della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige n. 1/EL di data 13 agosto 2019.

Visto il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n° 2 e s.m..

Atteso che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza della Giunta comunale ai sensi degli artt. 53 e 91 del sopra citato Codice degli enti locali.

Acquisiti i pareri di cui all'art. 185, comma 1, del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 03 maggio 2018 n° 2 e s.m.; in particolare da parte del Segretario comunale, per quanto attiene la regolarità tecnico – amministrativa.

Rilevato che si prescinde dal parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria in quanto il presente atto non incide in alcun modo su tali aspetti.

Con i voti favorevoli unanimi dei presenti e votanti, legalmente espressi,

DELIBERA

1. Di approvare le integrazioni e/o modifiche esposte nella premessa di questo provvedimento ai "Criteri per utilizzo di graduatorie concorsuali di altri Enti Pubblici ai sensi dell'art. 91, comma 1, lettera e-bis del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018 n° 2 e s.m., per assunzioni a tempo indeterminato".
2. Di approvare l'allegato sub. "A" al presente provvedimento che riporta i "Criteri per utilizzo di graduatorie concorsuali di altri Enti Pubblici ai sensi dell'art. 91, comma 1, lettera e-bis del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018 n° 2 e s.m., per assunzioni a tempo indeterminato", così come integrati e/o modificati con il presente provvedimento.
3. Di precisare che spetterà al Sindaco interpellare gli Enti interessati e stipulare specifico accordo con l'Ente disponibile a mettere a disposizione la propria graduatoria.

4. Di dichiarare, con voti favorevoli unanimi dei presenti e votanti espressi in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, quarto comma, del Codice degli Enti Locali della regione trentino Alto Adige approvato con L.R. nr.02/2018 e s.m. ed i., in modo da poter avviare le procedure per la copertura dei posti il prima possibile.

Avverte, ai sensi di quanto previsto e disposto dall'art. 4, 4° comma, della L.P. n° 23/1993 e s.m., che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti rimedi:

- a. opposizione da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare alla Giunta comunale ai sensi della 5° comma dell'art. 183 del medesimo Codice degli enti locali di cui sopra;
- b. ricorso giurisdizionale al TRGA di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro n. 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n° 104 e s.m.; in alternativa,
- c. ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per motivi di legittimità entro n. 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24.01.1971 n°1199 e s.m..

Letto, approvato e sottoscritto.

<p>La Sindaca <i>Graziella Menato</i></p>		<p>il Segretario Comunale a scavalco <i>dott. Stefano Menguzzo</i></p>
---	--	--

Alla presente sono uniti:

- parere di regolarità tecnica
- attestazione di pubblicazione ed esecutività

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli art. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.